

English Version

Procedures Name:	Pedestrian Access Priority Procedure
------------------	---

▪ **Procedures Information:**

Code:	PRO 96 SDG 11 P3 N 2
Issue date:	2018
Revision, Date:	V04, 2024
Evaluation Frequency:	Yearly
Level of Confidentiality:	Public
Pages:	2
Procedure Approved Date:	22 Feb 2018
Decision of the Deans Council:	24 July 2018/2019

▪ **Responsibilities and implementation:**

Follow-up, review and development:	Strategies and Policies Committee, Sustainability and Ranking Office
Accreditation:	Human Resources and Institutional Development Unit
Application (scope):	All areas and spaces within the university campus to ensure a safe and sustainable environment for pedestrians, including students, staff, and visitors, while promoting active and sustainable mobility.

▪ **Procedure Steps:**

#	Step
1.	<p>Assess Current Areas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conduct a comprehensive survey of pedestrian areas on campus. • Identify zones requiring improvements or expansions to ensure ease of movement and pedestrian safety.
2.	<p>Design Pedestrian Pathways:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Develop dedicated pedestrian pathways including: <ul style="list-style-type: none"> ○ Wide and safe walkways. ○ Clear pedestrian signals in shared spaces with vehicles. ○ Shaded areas and rest spaces. ○ Separation of pedestrian paths from vehicle routes for safety.
3.	<p>Create Supporting Facilities:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Install clear signage for pedestrian pathways. • Establish designated seating and waiting areas. • Provide adequate lighting to enhance nighttime safety.
4.	<p>Restrict Vehicle Movement:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Define specific areas for vehicle access within the campus. • Create external parking lots and encourage sustainable transportation options for reaching the campus.
5.	<p>Promote Active Mobility:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Launch awareness campaigns to encourage walking within the campus.



	<ul style="list-style-type: none"> • Provide smart applications to identify the shortest and safest walking routes.
6.	<p>Monitor and Maintain Facilities:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schedule regular inspections to ensure the safety and maintenance of pedestrian pathways. • Address issues like wear and tear or obstacles on pathways promptly.
7.	<p>Periodic Evaluation:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conduct regular surveys to gather feedback from pedestrians. • Update plans based on feedback and user needs.

▪ **Related Forms:**

#	Form Name
1.	Pedestrian Pathway Assessment Form.
2.	Pathway Development Plan Template.
3.	Monitoring and Maintenance Form.
4.	User Feedback Survey Template.

النسخة العربية

اسم الاجراء:	إجراء إعطاء الأولوية للمشاة في الحرم الجامعي
--------------	--

المعلومات العامة:

الرمز:	PRO 96 SDG 11 P3 N 2
تاريخ الإصدار:	2018
رقم المراجعة، وتاريخها:	V04, 2024
التقييم الدوري:	سنوياً
مستوى السرية:	عام
عدد الصفحات:	2
تاريخ اعتماد السياسة:	22 Feb 2018
قرار مجلس العمداء:	24 July 2018/2019

المسؤوليات والتطبيق:

المتابعة والمراجعة والتطوير:	لجنة الاستراتيجيات والسياسات، ومكتب الاستدامة والتصنيفات
الاعتماد:	وحدة الموارد البشرية والتطوير المؤسسي
التطبيق (النطاق):	جميع المناطق والمساحات داخل الحرم الجامعي؛ لضمان توفير بيئة آمنة ومستدامة للمشاة من الطلاب والموظفين والزوار، وتشجيع التنقل النشط والمستدام.

خطوات الإجراء:

الرقم	الخطوة
1.	تقييم المناطق الحالية: <ul style="list-style-type: none"> إجراء مسح شامل للمناطق المخصصة للمشاة في الحرم الجامعي. تحديد النقاط التي تتطلب تحسينات أو توسعات لضمان سهولة التنقل وسلامة المشاة.
2.	تخطيط مسارات المشاة: تصميم مسارات مشاة مخصصة تشمل: <ul style="list-style-type: none"> ممرات واسعة وآمنة. إشارات مرور واضحة للمشاة في المناطق المشتركة مع المركبات. مناطق مظلة ومساحات للراحة. فصل مسارات المشاة عن طرق المركبات لضمان السلامة.
3.	إنشاء مرافق داعمة: <ul style="list-style-type: none"> توفير لوحات إرشادية واضحة لمسارات المشاة. إنشاء مناطق مخصصة للجلوس والانتظار. تركيب إضاءة كافية لتعزيز الأمان خلال الليل.
4.	تقييد حركة المركبات: <ul style="list-style-type: none"> تحديد مناطق محددة لحركة المركبات داخل الحرم الجامعي. إنشاء مواقف سيارات خارجية وتشجيع استخدام وسائل النقل المستدامة للوصول إلى الحرم.
5.	الترويج للتنقل النشط: <ul style="list-style-type: none"> إطلاق حملات توعية لتشجيع الطلاب والموظفين على المشي داخل الحرم الجامعي. توفير تطبيقات ذكية لتحديد مسارات المشي الأقصر والأكثر أمناً.
6.	مراقبة وصيانة المرافق: <ul style="list-style-type: none"> جدولة عمليات تفتيش دورية لضمان سلامة وصيانة ممرات المشاة. معالجة أي مشكلات مثل التآكل أو وجود عوائق على المسارات.
7.	التقييم الدوري: <ul style="list-style-type: none"> إجراء استطلاعات رأي دورية للحصول على ملاحظات من المشاة. تحديث الخطط بناءً على التغذية الراجعة واحتياجات المستخدمين.

النماذج المرتبطة:

الرقم	اسم النموذج
1.	نموذج تقييم مسارات المشاة
2.	نموذج خطة تطوير مسارات المشاة
3.	نموذج مراقبة وصيانة
4.	نموذج استطلاع رأي المستخدمين